

各 位

日本赤十字秋田看護大学
日本赤十字秋田短期大学
教育研究開発委員長 萩原 智代

日本赤十字秋田看護大学・日本赤十字秋田短期大学
紀要第29号原稿募集について

本学刊行の紀要第29号に掲載する原稿を次のとおり募集します。
詳細については、「紀要投稿規程」及び「紀要執筆要領」をご参照ください。

1 投稿締切日時

令和6年9月13日（金）10:00

2 投稿先

教育研究開発委員会 紀要担当（図書館図書課図書係）を受付窓口とし、教育研究開発委員長が受領
します。

郵送の場合 〒010-1493 秋田市上北手猿田字苗代沢17-3

日本赤十字秋田看護大学・日本赤十字秋田短期大学 教育研究開発委員会 紀要担当

3 採否の決定

各投稿原稿について教育研究開発委員会が選定する査読委員2名による査読結果を踏まえて教育研究
開発委員会が採否を決めます。採否の結果は、執筆者（筆頭者）に対して、令和6年11月初旬頃ま
でに通知します。

4 投稿の流れ

- (1) 「投稿規程」「執筆要領」に従い、「論文作成用テンプレート」を利用して執筆する。
- (2) 「投稿票およびチェックリスト」で投稿票の記入および提出原稿のチェックを行う。
- (3) 新規投稿の際に提出するファイルは次の5つである。
 - ①投稿票およびチェックリスト
 - ②表紙+本文+図表等5部（そのうち3部は氏名、所属、謝辞、助成金、科研番号等の執筆者が特定できる事項を黒塗り等で伏せる）
 - ③著者役割記載書
 - ④タイトル・著者名が正確に記載されたネイティブチェックの証明書
- (4) 修正稿の際に提出するファイルは次の3つである。
 - ①表紙+本文+図表等4部（そのうち2部は氏名、所属、謝辞、助成金、科研番号等の執筆者が特定できる事項を黒塗り等で伏せる）
 - ②査読コメントに対する著者からの回答
- (5) 最終稿の際に提出するファイルは次の2つである。
 - ①表紙+本文+図表等1部
 - ②表紙+本文+図表等の電子データ

お問い合わせ・提出先： 教育研究開発委員会 紀要担当（図書館図書課図書係）

TEL 018-829-3070 tosho@rcakita.ac.jp