

令和7年度
学生募集要項

学校法人 日本赤十字学園

日本赤十字秋田短期大学
介護福祉学科
「生きる」を支える人になる

目 次

1. アドミッション・ポリシー	1
2. 令和7年度学生募集概要	2
3. 総合型選抜Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ期	4
4. 公募制推薦選抜	7
5. 指定校制推薦選抜	9
6. 自己推薦選抜Ⅰ・Ⅱ	11
7. 社会人・学士等選抜	13
8. 一般入学選抜	15
9. 大学入学共通テスト利用選抜	17
10. 試験会場	19
11. 個別の入学資格審査	19
12. 受験及び修学上配慮を必要とする入学志願者の方へ	19
13. 入学検定料の割引について	19
14. 注意事項	20
15. 学生納付金	21
16. 特待生制度	21
17. 奨学金制度	21
18. 高等教育の修学支援新制度	22
19. 専門実践教育訓練講座	22
20. 国の教育ローン	22
21. 入学前教育	22
22. 試験会場案内	23
一般入学選抜成績開示	24
災害で被害をうけた受験生への入学検定料免除について	25
学校法人日本赤十字学園プライバシーポリシー	26

【重要】 災害等の不測の事態により、学生募集要項に記載されている日程、選抜方法等を変更する場合は、本学ホームページにて別途お知らせしますので、必ず確認をしてから受験してください。 <https://www.rcakita.ac.jp/>

1. アドミッション・ポリシー

本学では、赤十字の理念である「人道・博愛」の精神に共感し、自ら学び、考え、行動しようとする人に広く門戸を開いている。

【求める学生像】

1. 知識・理解
入学後の修学に必要な専門性を追求する基礎学力を有している人
2. 関心・意欲
赤十字と介護福祉の諸問題に関心があり、介護福祉の分野で活躍する意欲を有する人
3. 思考・判断
物事を多面的に考え、自分の考えをまとめることができる人
4. 態度
学習や課外活動に積極的に関わるとともに、他者を理解し協調する態度を有する人
5. 技能・表現
他者の話を聞くこと、自分の意思を表現することができ、協働で物事を成し遂げることができる人

【入学前までの学習や体験を通して身につけてほしいこと】

1. 高等学校等で学ぶ様々な教科の基礎学力を身につけておくこと。特に、すべての学びの基本となる文章読解力や基本的な文章表現能力、論理的思考力を身につけておくこと。
2. 学内外の様々な体験・活動を通して、他者と協働・協調する力や基本的なコミュニケーション能力を身につけておくこと。
3. 主体的に学修に取り組む姿勢、向上心を持って努力する姿勢を身につけておくこと。

【入学者選抜の基本方針】

本学が求める人材を公正かつ適正に選抜するために、多様な選抜方法を採用し、入学志願者の資質や能力について多面的・総合的に評価する。

「知識・理解」については、提出書類や小論文、学力検査等によって評価する。「思考・判断」については、提出書類や小論文、学力検査等によって評価する。「関心・意欲」「態度」「技能・表現」については、提出書類や面接によって評価する。

入試区分毎のAP要素の評価方法

AP要素	総合型		公募制推薦		指定校制推薦		自己推薦		社会人・学士等		一般		大学入学共通テスト利用	
1. 知識・理解	調査書	小論文または口頭発表	学校長推薦書	小論文	学校長推薦書	小論文	調査書	小論文	調査書	小論文	調査書	学力検査		学力検査
2. 関心・意欲	エントリーシート	面接	書	面接	書	面接	調査書	面接	調査書	面接	調査書			
3. 思考・判断	特別活動報告書	小論文または口頭発表	調査書	小論文	調査書	小論文	特別活動報告書	小論文	特別活動報告書	小論文	特別活動報告書	学力検査	特別活動報告書	学力検査
4. 態度	特別活動報告書	面接	特別活動報告書	面接	特別活動報告書	面接	志望理由書	面接	志望理由書	面接	志望理由書			
5. 技能・表現	志望理由書	面接	志望理由書	面接	志望理由書	面接	自己推薦書	面接	履歴書	面接				

【本学への入学までに身につけておくべき教科目】

本学の学修には、高等学校等で修得するさまざまな教科目の基礎的理解が必要です。特に入学までに、一般入学選抜および大学入学共通テスト利用選抜の出題教科である国語（近代以降の文章）の基礎力を十分に身につけておくことが望まれます。

2. 令和7年度学生募集概要

修業年限	2年				
選抜種別	総合型選抜Ⅰ期	公募制推薦選抜	指定校制推薦選抜	社会人・学士等選抜	総合型選抜Ⅱ期
募集人員	若干名	25名		若干名	若干名
入学検定料	20,000円※1	20,000円※1	20,000円※1	20,000円	20,000円※1
出願資格及び要件	<p>●次の各号のすべてに該当する者。</p> <p>1. 令和7年3月に高等学校若しくは中等教育学校、高等部を置く特別支援学校又は日本の高等学校と同等の課程を有するとして文部科学大臣が認定している在外教育施設等を卒業見込みの者。</p> <p>2. 本学を第一志望とし、合格した場合は入学することを確約できる者。</p>	<p>●次の各号のすべてに該当する者。</p> <p>1. 令和7年3月に高等学校若しくは中等教育学校、高等部を置く特別支援学校又は日本の高等学校と同等の課程を有するとして文部科学大臣が認定している在外教育施設等を卒業見込みの者。</p> <p>2. 調査書の全体の学習成績の状況が3.0以上で高等学校長が責任をもって推薦できる者。</p> <p>3. 本学を第一志望とし、合格した場合は入学することを確約できる者。</p>	<p>●次の各号のすべてに該当する者。</p> <p>1. 本学が指定する高等学校を令和7年3月卒業見込みの者。</p> <p>2. 調査書の全体の学習成績の状況が3.2以上で高等学校長が責任をもって推薦できる者。</p> <p>3. 本学を第一志望とし、合格した場合は入学することを確約できる者。</p>	<p>●本学を第一志望とし、合格した場合は、入学することを確約できる者で、次の各号のいずれかに該当する者。</p> <p>1. 令和7年4月1日において2年以上の社会経験があり、学歴は高等学校若しくは中等教育学校卒業、または同等以上の学力を有する者。</p> <p>2. 高等専門学校を卒業した者又は令和7年3月卒業見込みの者。</p> <p>3. 短期大学を卒業した者または令和7年3月卒業見込みの者。</p> <p>4. 大学を卒業した者または令和7年3月卒業見込みの者。</p>	<p>●次の各号のすべてに該当する者。</p> <p>1. 令和7年3月に高等学校若しくは中等教育学校、高等部を置く特別支援学校又は日本の高等学校と同等の課程を有するとして文部科学大臣が認定している在外教育施設等を卒業見込みの者。</p> <p>2. 本学を第一志望とし、合格した場合は入学することを確約できる者。</p>
選抜方法	小論文または口頭発表、面接、提出書類(調査書、特別活動報告書、志望理由書等)を多面的、総合的に評価し、点数化して判定します。	小論文、面接、提出書類(調査書・学校長推薦書・特別活動報告書・志望理由書)を多面的、総合的に評価し、点数化して判定します。	小論文、面接、提出書類(調査書・学校長推薦書・特別活動報告書・志望理由書)を多面的、総合的に評価し、点数化して判定します。	小論文、面接、提出書類(志望理由書等)を多面的、総合的に評価し、点数化して判定します。	小論文または口頭発表、面接、提出書類(調査書、特別活動報告書、志望理由書等)を多面的、総合的に評価し、点数化して判定します。
エントリー	令和6年9月2日(月) ～9月20日(金)				令和6年9月24日(火) ～10月11日(金)
出願期間	令和6年10月7日(月) ～10月18日(金)必着	令和6年11月1日(金)～11月8日(金)必着			令和6年10月24日(木) ～11月1日(金)必着
試験日	令和6年10月29日(火)	令和6年11月12日(火)			
試験会場	秋田 ※4	秋田 ※4			
合格発表	令和6年11月1日(金) 14:00	令和6年12月2日(月)11:00			令和6年11月20日(水) 11:00
入学手続き	令和6年11月1日(金) ～11月8日(金)	令和6年12月2日(月)～12月9日(月)			令和6年11月20日(水) ～11月28日(木)
<p>【本学への入学までに身につけておくべき教科目】 本学の学修には、高等学校等で修得するさまざまな教科目の基礎的理解が必要です。特に入学までに、一般入学選抜および大学入学共通テスト利用選抜の出題教科である国語(近代以降の文章)の基礎力を十分に身につけておくことが望まれます。</p> <p>合格者に対しては、基礎的な理解力、読解力、表現力などを育成するため、入学手続き後に課題を提示します。</p>					

- ※1 次のいずれかに該当する者は、入学検定料を15,000円とする。
- ①親族(父・母・兄弟・姉妹)が、本学及び秋田赤十字看護専門学校、併設の大学・大学院の卒業生である者
 - ②親族(父・母・兄弟・姉妹)が、本学及び併設の大学・大学院の在学学生である者
 - ③親族(父・母・兄弟・姉妹)が、赤十字関連施設に在職している者
 - ④親族(父・母・兄弟・姉妹)が、本学の実習施設に在職している者

※2 一般入学選抜と大学入学共通テスト利用選抜を併願の場合は、併せて30,000円とする

※3 ローリングアドミッションについて

出願書類を受け付け次第、出願者へ日程を通知し、入学者の選考を実施する入学者選抜方式です。

出願を希望する方は、入試・広報課へご連絡ください。

修業年限	2年				
選抜種別	自己推薦選抜Ⅰ	総合型選抜Ⅲ期	一般入学選抜	大学入学共通テスト利用選抜	自己推薦選抜Ⅱ
募集人員	若干名	若干名	5名		若干名
入学検定料	20,000円	20,000円※1	20,000円※2	15,000円※2	20,000円
出願資格及び要件	<p>●次の各号のいずれかに該当する者。</p> <p>1. 高等学校若しくは中等教育学校を卒業した者及び令和7年3月卒業見込みの者。</p> <p>2. 通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び令和7年3月卒業見込みの者。</p> <p>3. 学校教育法施行規則第150条(第6号を除く)の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び令和7年3月31日までにこれに該当する見込みの者。</p>	<p>●次の各号のすべてに該当する者。</p> <p>1. 令和7年3月に高等学校若しくは中等教育学校、高等部を置く特別支援学校又は日本の高等学校と同等の課程を有するとして文部科学大臣が認定している在外教育施設等を卒業見込みの者。</p> <p>2. 本学を第一志望とし、合格した場合は入学することを確約できる者。</p>	<p>●次の各号のいずれかに該当する者。</p> <p>1. 高等学校若しくは中等教育学校を卒業した者及び令和7年3月卒業見込みの者。</p> <p>2. 通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び令和7年3月卒業見込みの者。</p> <p>3. 学校教育法施行規則第150条(第6号を除く)の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び令和7年3月31日までにこれに該当する見込みの者。</p>	<p>●次の各号のいずれかに該当し、令和7年度大学入学共通テストにおいて本学の指定する教科・科目を受験した者。</p> <p>1. 高等学校若しくは中等教育学校を卒業した者及び令和7年3月卒業見込みの者。</p> <p>2. 通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び令和7年3月卒業見込みの者。</p> <p>3. 学校教育法施行規則第150条(第6号を除く)の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び令和7年3月31日までにこれに該当する見込みの者。</p>	<p>●次の各号のいずれかに該当する者。</p> <p>1. 高等学校若しくは中等教育学校を卒業した者及び令和7年3月卒業見込みの者。</p> <p>2. 通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び令和7年3月卒業見込みの者。</p> <p>3. 学校教育法施行規則第150条(第6号を除く)の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び令和7年3月31日までにこれに該当する見込みの者。</p>
選抜方法	小論文、面接、提出書類(志望理由書、自己推薦書等)を多面的、総合的に評価し、点数化して判定します。	小論文または口頭発表、面接、提出書類(調査書、特別活動報告書、志望理由書等)を多面的、総合的に評価し、点数化して判定します。	学力検査(「国語」(近代以降の文章))及び提出書類(調査書、志望理由書、特別活動報告書)を多面的、総合的に評価し、点数化して判定します。	令和7年度大学入学共通テストで本学が指定する教科・科目の成績(国語(近代以降の文章))及び提出書類(調査書、志望理由書、特別活動報告書)を多面的、総合的に評価し、点数化して判定します。	小論文、面接、提出書類(特別活動報告書、志望理由書、自己推薦書等)を多面的、総合的に評価し、点数化して判定します。
エントリー	令和6年11月25日(月)～令和7年2月19日(水)				
出願期間	令和6年11月25日(月)～12月10日(火)必着	ローリング・アドミッションを実施※3	令和7年1月8日(水)～1月27日(月)必着	令和7年1月8日(水)～1月30日(木)必着	令和7年2月17日(月)～3月3日(月)必着
試験日	令和6年12月17日(火)		令和7年2月4日(火)	本学での個別学力試験は行わない	令和7年3月11日(火)
試験会場	秋田 ※4		秋田 ※4、仙台 ※5	—	秋田 ※4
合格発表	令和6年12月20日(金) 14:00		令和7年2月14日(金) 14:00		令和7年3月12日(水) 14:00
入学手続き	令和6年12月20日(金)～12月26日(木)		令和7年2月14日(金)～2月21日(金)		令和7年3月12日(水)～3月19日(水)
<p>【本学への入学までに身につけておくべき教科目】</p> <p>本学の学修には、高等学校等で修得するさまざまな教科目の基礎的理解が必要です。特に入学までに、一般入学選抜および大学入学共通テスト利用選抜の出題教科である国語(近代以降の文章)の基礎力を十分に身につけておくことが望まれます。</p> <p>合格者に対しては、基礎的な理解力、読解力、表現力などを育成するため、入学手続き後に課題を提示します。</p>					

※ 4、5
試験会場
秋田会場：日本赤十字秋田短期大学(秋田県秋田市上北手猿田字苗代沢17-3)
仙台会場：TKPガーデンシティPREMIUM仙台西口(宮城県仙台市青葉区花京院1-2-15 ソララプラザ 5階)

3. 総合型選抜Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ期

1. 募集する学科	介護福祉学科
2. 募集人員	若干名
3. 修業年限	2年
4. 卒業時に取得できる資格	介護福祉士国家試験受験資格 社会福祉主事任用資格
5. 出願資格及び要件	介護福祉の分野に興味・関心があり、学習に対する強い意欲を持ち、次の各号のいずれかに該当する者。 (1) 令和7年3月に高等学校若しくは中等教育学校、高等部を置く特別支援学校又は日本の高等学校と同等の課程を有するとして文部科学大臣が認定している在外教育施設等を卒業見込みの者。 (2) 本学を第一志望とし、合格した場合は入学することを確約できる者。
6. エントリー	エントリー期間内に郵送により必要書類を一括して送付してください。必ず学生募集要項に添付の封筒により、「簡易書留」の「速達」で送付してください。(エントリー期間最終日の当日必着まで)
7. 面談	エントリー時に提出された書類をもとに面談を行います。面談日時はエントリー書類の受理後、郵送にて連絡します。希望の日時に添えない場合は、本学より電話にて連絡し、再度調整することとなります。
8. 出願承諾通知	エントリー書類及び面談により出願が認められると判定した方には、出願承諾書、出願に必要な書類並びに選抜試験における小論文及び口頭発表の課題を発送します。
9. 出願手続き	出願承諾通知を受けた方は、出願期間内に郵送により出願書類を一括して送付してください。出願承諾通知に同封の封筒により、「簡易書留」の「速達」で送付してください。(出願期間最終日の当日必着まで)
10. 選抜方法	小論文または口頭発表[40点]、面接[40点]、提出書類(調査書、特別活動報告書、志望理由書等)[20点]を多面的、総合的に評価し、点数化して判定します。[合計100点] 志願者が小論文または口頭発表のいずれかの選抜方法を選択して受験することができます。希望する選抜方法を入学願書に記入してください。 【口頭発表について】 ・事前に通知した課題について、時間内に発表を行ってください。 ・発表は、口頭による説明を中心に行ってください。 ・発表には、次のものを使用することができます。 模造紙、スケッチブック、パワーポイント、写真 ・パワーポイントを使用する場合は、USBメモリにデータを保存し、試験当日に持参してください。 ・配布資料がある場合は4部用意し、試験当日に持参してください。 ・不明な点は事前に入試・広報課に確認してください。
11. 入学試験会場	秋田会場(日本赤十字秋田短期大学)
12. 入学試験時間割	小論文 10:00 ~ 11:00 (60分) 口頭発表 10:00 ~ (発表8分、質問5分) 面接 11:20 ~ 15:00 (注) 1. 試験には必ず受験票を持参してください。 2. 開場は9:00です。 3. 試験に関する説明を行いますので、 <u>9:50までに試験室に入室し着席してください。</u>

13. エントリー時提出書類	順番に重ねて提出してください。
① エントリーシート	所定の用紙に必要事項を記入し、写真を貼付、高等学校の担任教員が署名および捺印したもの。
② 特別活動報告書	所定の用紙に必要事項を記入したもの。
③ 宛て名シール	所定の宛て名シールにエントリー者の郵便番号・住所・氏名を記入したもの。 (4枚すべてに記入のうえ、切り離さずに提出してください。)
14. 出願時提出書類	順番に重ねて提出してください。
① 入学願書	必要事項を記入し、写真を貼付したもの。
② 志望理由書	所定の用紙に本人が記入したもの。
③ 調査書	文部科学省所定の様式により、高等学校長が作成し厳封したもの。
④ 写真票	必要事項を記入し、写真を貼付したもの。 (写真票と受験票はミシン目から切り離さずに提出してください。)
⑤ 受験票	必要事項を記入し、ハガキの表に 切手385円分を貼付 したもの。 宛名欄の「様」から「行」への訂正は不要です。
⑥ 入学検定料振込書 (願書貼付用)	所定の振込依頼用紙(白色)に必要事項を記入し、 入学検定料 20,000円 を添えて、切り離さずに銀行(金融機関)窓口で納付してください。 納付時には「振込通知書(出願書類貼付用)」を銀行から受けとり、入学願書の裏面に全面糊付けをして貼付し、出願してください。 「入学検定料領収書」は各自で大切に保管してください。 (注1) 入学検定料を所定の振込依頼用紙により秋田銀行本支店および北都銀行本支店の窓口から納付の場合、振込手数料が無料となります。 (注2) 納付した入学検定料は返還しません。 (注3) 入学検定料が割引となる場合があります。19ページ「入学検定料の割引について」を確認してください。
15. 合格者発表について	合格者の受験番号を本学ホームページ上に発表します。 電話等による問い合わせには応じません。 ホームページ : https://www.rcakita.ac.jp/
16. 入学手続きについて	入学試験合格者には、「合格通知書」及び「入学手続き関係書類等」を送付します。 次により入学手続きを行ってください。 (1) 提出書類 合格通知書に同封しますので、記載の上、提出してください。 ① 身元保証書 ② 入学金納付書(300,000円) (注1) 納付した入学金は返還しません。 (2) 入学手続き書類の提出は、郵送に限ります。 入学手続き書類は、締切当日の消印有効とします。 (3) 入学手続き期間内に「入学手続き」を完了しないときは、入学試験合格者としての権利を失います。

17. 入学者選抜日程		
I 期	① エントリー期間	令和6年9月2日(月)～9月20日(金) 郵送必着
	② 面談	令和6年9月9日(月)～9月27日(金)
	③ 出願応諾通知	面談日より3日後に発送(土日祝を含まない)
	④ 出願期間	令和6年10月7日(月)～10月18日(金) 郵送必着
	⑤ 入学試験日	令和6年10月29日(火)
	⑥ 合格者発表	令和6年11月1日(金) 14:00 本学ホームページに掲示
	⑦ 入学手続き	令和6年11月1日(金)～11月8日(金)
II 期	① エントリー期間	令和6年9月24日(火)～10月11日(金) 郵送必着
	② 面談	令和6年10月2日(水)～10月18日(金)
	③ 出願応諾通知	面談日より3日後に発送
	④ 出願期間	令和6年10月24日(木)～11月1日(金) 郵送必着
	⑤ 入学試験日	令和6年11月12日(火)
	⑥ 合格者発表	令和6年11月20日(水) 11:00 本学ホームページ上に発表
	⑦ 入学手続き	令和6年11月20日(水)～11月28日(木)
III 期	エントリー期間 令和6年11月25日(月)～令和7年2月19日(水) 郵送必着 ローリング・アドミッション(※)による入学者選抜を行います。 試験日程はエントリー書類の受理後、出願応諾通知によりお知らせします。	

※ ローリング・アドミッションについて

出願書類を受け付け次第、出願者へ日程を通知し、入学者の選考を実施する入学者選抜方式です。
 出願を希望する方は、入試・広報課へご連絡ください。

4. 公募制推薦選抜

1. 募集する学科	介護福祉学科
2. 募集人員	25名（「指定校制推薦選抜」と併せて）
3. 修業年限	2年
4. 卒業時に取得できる資格	介護福祉士国家試験受験資格 社会福祉主事任用資格
5. 出願資格及び要件	次の各号のすべてに該当する者。 （1）令和7年3月に高等学校若しくは中等教育学校、高等部を置く特別支援学校又は日本の高等学校と同等の課程を有するとして文部科学大臣が認定している在外教育施設等を卒業見込みの者。 （2）調査書の全体の学習成績の状況が3.0以上で、高等学校長が責任をもって推薦できる者。 （3）本学を第一志望とし、合格した場合は入学することを確約できる者。
6. 出願手続き	出願期間内に郵送により出願書類を一括して送付してください。 必ず学生募集要項に添付の封筒により、「簡易書留」の「速達」で送付してください。（出願期間最終日の当日必着）
7. 選抜方法	小論文[40点]、面接[40点]、提出書類（調査書・推薦書・特別活動報告書・志望理由書）[20点]を多面的、総合的に評価し、点数化して判定します。 [合計100点]
8. 入学試験会場	秋田会場（日本赤十字秋田短期大学）
9. 入学試験時間割	小論文 10:00～11:00（60分） 面接 11:20～15:00 （注）1. 試験には必ず受験票を持参してください。 2. 開場は9:00です。 3. 試験に関する説明を行いますので、 <u>9:50までに試験室に入室し着席してください。</u>
10. 入学者選抜日程	
① 出願期間	令和6年11月1日（金）～11月8日（金）郵送必着
② 入学試験日	令和6年11月12日（火）
③ 合格者発表	令和6年12月2日（月） 11:00 本学ホームページ上に発表
④ 入学手続き	令和6年12月2日（月）～12月9日（月）

1 1. 出願時提出書類	順番に重ねて提出してください。
① 入学願書	所定の用紙に必要な事項を記入し、写真を貼付したもの。
② 特別活動報告書	所定の用紙に必要な事項を記入したもの。
③ 調査書	文部科学省所定の様式により、高等学校長が作成し厳封したもの。
④ 学校長推薦書	推薦する高等学校長が所定の様式に記入し厳封したもの。 (様式は、本学ホームページよりダウンロードできます。)
⑤ 志望理由書	所定の用紙に本人が記入したもの。
⑥ 写真票	必要事項を記入し、写真を貼付したもの。 (写真票と受験票はミシン目から切り離さずに提出してください。)
⑦ 受験票	必要事項を記入し、ハガキの表に 切手385円分を貼付 したもの。 宛名欄の「様」から「行」への訂正は不要です。
⑧ 入学検定料振込書 (願書貼付用)	所定の振込依頼用紙(白色)に必要な事項を記入し、 入学検定料 20,000円 を添えて、切り離さずに銀行(金融機関)窓口で納付してください。 納付時には「振込通知書(出願書類貼付用)」を銀行から受けとり、入学願書の裏面に全面糊付けをして貼付し、出願してください。 「入学検定料領収書」は各自で大切に保管してください。 (注1) 入学検定料を所定の振込依頼用紙により秋田銀行本支店および北都銀行本支店の窓口から納付の場合、振込手数料が無料となります。 (注2) 納付した入学検定料は返還しません。 (注3) 入学検定料が割引となる場合があります。19ページ「入学検定料の割引について」を確認してください。
⑨ 宛て名シール	所定の宛て名シールに出願者の郵便番号・住所・氏名を記入したもの。 (4枚すべてに記入のうえ、切り離さずに提出してください。)
1 2. 合格者発表について	合格者の受験番号を本学ホームページ上に発表します。 電話等による問い合わせには応じません。 ホームページ : https://www.rcakita.ac.jp/
1 3. 入学手続きについて	入学試験合格者には、「合格通知書」及び「入学手続き関係書類等」を送付します。 次により入学手続きを行ってください。 (1) 提出書類 合格通知書に同封しますので、記載の上、提出してください。 ① 身元保証書 ② 入学金納付書(300,000円) (注) 納付した入学金は返還しません。 (2) 入学手続き書類の提出は、郵送に限ります。 入学手続き書類は、締切当日の消印有効とします。 (3) 入学手続き期間内に「入学手続き」を完了しないときは、入学試験合格者としての権利を失います。

5. 指定校制推薦選抜

1. 募集する学科	介護福祉学科
2. 募集人員	25名（「公募制推薦選抜」と併せて）
3. 修業年限	2年
4. 卒業時に取得できる資格	介護福祉士国家試験受験資格 社会福祉主事任用資格
5. 出願資格及び要件	次の各号のすべてに該当する者。 （1）本学が指定する高等学校を令和7年3月卒業見込みの者。 （2）調査書の全体の学習成績の状況が3.2以上で、高等学校長が責任をもって推薦できる者。 （3）本学を第一志望とし、合格した場合は入学することを確約できる者。
6. 出願手続き	出願期間内に郵送により出願書類を一括して送付してください。 必ず学生募集要項に添付の封筒により、「簡易書留」の「速達」で送付してください。（出願期間最終日の当日必着）
7. 選抜方法	小論文[40点]、面接[40点]、提出書類（調査書・推薦書・特別活動報告書・志望理由書）[20点]を多面的、総合的に評価し、点数化して判定します。 [合計100点]
8. 入学試験会場	秋田会場（日本赤十字秋田短期大学）
9. 入学試験時間割	小論文 10:00～11:00（60分） 面接 11:20～15:00 （注）1. 試験には必ず受験票を持参してください。 2. 開場は9:00です。 3. 試験に関する説明を行いますので、 <u>9:50までに試験室に入室し着席してください。</u>
10. 入学者選抜日程	
① 出願期間	令和6年11月1日（金）～11月8日（金）郵送必着
② 入学試験日	令和6年11月12日（火）
③ 合格者発表	令和6年12月2日（月） 11:00 本学ホームページ上に発表
④ 入学手続き	令和6年12月2日（月）～12月9日（月）

11. 出願時提出書類	順番に重ねて提出してください。
① 入学願書	所定の用紙に必要事項を記入し、写真を貼付したもの。
② 特別活動報告書	所定の用紙に必要事項を記入したもの。
③ 調査書	文部科学省所定の様式により、高等学校長が作成し厳封したもの。
④ 学校長推薦書	推薦する高等学校長が所定の様式に記入し厳封したもの。 (様式は、本学ホームページよりダウンロードできます。)
⑤ 志望理由書	所定の用紙に本人が記入したもの。
⑥ 写真票	必要事項を記入し、写真を貼付したもの。 (写真票と受験票はミシン目から切り離さずに提出してください。)
⑦ 受験票	必要事項を記入し、ハガキの表に 切手385円分を貼付 したもの。 宛名欄の「様」から「行」への訂正は不要です。
⑧ 入学検定料振込書 (願書貼付用)	所定の振込依頼用紙(白色)に必要事項を記入し、 入学検定料 20,000円 を添えて、切り離さずに銀行(金融機関)窓口で納付してください。 納付時には「振込通知書(出願書類貼付用)」を銀行から受けとり、入学願書の裏面に全面糊付けをして貼付し、出願してください。 「入学検定料領収書」は各自で大切に保管してください。 (注1) 入学検定料を所定の振込依頼用紙により秋田銀行本支店および北都銀行本支店の窓口から納付の場合、振込手数料が無料となります。 (注2) 納付した入学検定料は返還しません。 (注3) 入学検定料が割引となる場合があります。19ページ「入学検定料の割引について」を確認してください。
⑨ 宛て名シール	所定の宛て名シールに出願者の郵便番号・住所・氏名を記入したもの。 (4枚すべてに記入のうえ、切り離さずに提出してください。)
12. 合格者発表について 合格者の受験番号を本学ホームページ上に発表します。 電話等による問い合わせには応じません。 ホームページ : https://www.rcakita.ac.jp/	
13. 入学手続きについて 入学試験合格者には、「合格通知書」及び「入学手続き関係書類等」を送付します。 次により入学手続きを行ってください。 (1) 提出書類 合格通知書に同封しますので、記載の上、提出してください。 ① 身元保証書 ② 入学金納付書(300,000円) (注) 納付した入学金は返還しません。 (2) 入学手続き書類の提出は、郵送に限ります。 入学手続き書類は、締切当日の消印有効とします。 (3) 入学手続き期間内に「入学手続き」を完了しないときは、入学試験合格者としての権利を失います。	

6. 自己推薦選抜Ⅰ・Ⅱ

1. 募集する学科	介護福祉学科
2. 募集人員	若干名
3. 修業年限	2年
4. 卒業時に取得できる資格	介護福祉士国家試験受験資格 社会福祉主事任用資格
5. 出願資格及び要件	介護福祉の分野に興味・関心があり、学習に対する強い意欲を持ち、次に該当する者。 (1) 高等学校若しくは中等教育学校を卒業した者及び令和7年3月卒業見込みの者。 (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び令和7年3月卒業見込みの者。 (3) 学校教育法施行規則第150条(第6号を除く)の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び令和7年3月31日までにこれに該当する見込みの者。
6. 出願手続き	出願期間内に郵送により出願書類を一括して送付してください。 必ず学生募集要項に添付の封筒により、「簡易書留」の「速達」で送付してください。(出願期間最終日の当日必着)
7. 選抜方法	小論文[40点]、面接[40点]、提出書類(志望理由書、自己推薦書等)[20点]を多面的、総合的に評価し、点数化して判定します。[合計100点]
8. 入学試験会場	秋田会場(日本赤十字秋田短期大学)
9. 入学試験時間割	小論文 10:00 ~ 11:00 (60分) 面接 11:20 ~ 15:00 (注) 1. 試験には必ず受験票を持参してください。 2. 開場は9:00です。 3. 試験に関する説明を行いますので、9:50までに試験室に入室し着席してください。
10. 出願時提出書類	順番に重ねて提出してください。
① 入学願書	所定の用紙に必要事項を記入し、写真を貼付したもの。
② 特別活動報告書	所定の用紙に必要事項を記入したもの。
③ 調査書	文部科学省所定の様式により、高等学校長が作成し厳封したもの。 過年度生は卒業した高等学校等が発行できる様式の調査書を提出してください。高等学校等の保存期間が経過し調査書が発行できない場合には、「卒業証明書」及び「単位修得証明書」を提出してください。 高等学校卒業程度認定試験合格者及び従前の大学入学資格検定合格者は、その「合格成績証明書」を提出してください。
④ 志望理由書	所定の用紙に本人が記入したもの。
⑤ 履歴書 (社会人のみ)	所定の用紙に必要事項を記入したもの。
⑥ 自己推薦書	所定の用紙に本人が記入したもの。

	⑦ 写 真 票	必要事項を記入し、写真を貼付したもの。 (写真票と受験票はミシン目から切り離さずに提出してください。)
	⑧ 受 験 票	必要事項を記入し、ハガキの表に 切手385円分を貼付 したもの。 宛名欄の「様」から「行」への訂正は不要です。
	⑨入学検定料振込書 (願書貼付用)	所定の振込依頼用紙(白色)に必要事項を記入し、 入学検定料 20,000円 を添えて、切り離さずに銀行(金融機関)窓口で納付してください。 納付時には「振込通知書(出願書類貼付用)」を銀行から受けとり、入学願書の裏面に全面糊付けをして貼付し、出願してください。 「入学検定料領収書」は各自で大切に保管してください。 (注1) 入学検定料を所定の振込依頼用紙により秋田銀行本支店および北都銀行本支店の窓口から納付の場合、振込手数料が無料となります。 (注2) 納付した入学検定料は返還しません。
	⑩ 宛て名シール	所定の宛て名シールに出願者の郵便番号・住所・氏名を記入したもの。 (4枚すべてに記入のうえ、切り離さずに提出してください。)
1 1. 合格者発表について 合格者の受験番号を本学ホームページ上に発表します。 電話等による問い合わせには応じません。 ホームページ : https://www.rcakita.ac.jp/		
1 2. 入学手続きについて 入学試験合格者には、「合格通知書」及び「入学手続き関係書類等」を送付します。 次により入学手続きを行ってください。 (1) 提出書類 合格通知書に同封しますので、記載の上、提出してください。 ① 身元保証書 ② 入学金納付書(300,000円) (注) 納付した入学金は返還しません。 (2) 入学手続き書類の提出は、郵送に限ります。 入学手続き書類は、締切当日の消印有効とします。 (3) 入学手続き期間内に「入学手続き」を完了しないときは、入学試験合格者としての権利を失います。		
1 3. 入学者選抜日程		
I	① 出願期間	令和6年11月25日(月)～12月10日(火) 郵送必着
	② 入学試験日	令和6年12月17日(火)
	③ 合格者発表	令和6年12月20日(金) 14:00 本学ホームページ上に発表
	④ 入学手続き	令和6年12月20日(金)～12月26日(木)
II	① 出願期間	令和7年2月17日(月)～ 3月3日(月) 郵送必着
	② 入学試験日	令和7年3月11日(火)
	③ 合格者発表	令和7年3月12日(水) 14:00 本学ホームページ上に発表
	④ 入学手続き	令和7年3月12日(水)～ 3月19日(水)

7. 社会人・学士等選抜

1. 募集する学科	介護福祉学科
2. 募集人員	若干名
3. 修業年限	2年
4. 卒業時に取得できる資格	介護福祉士国家試験受験資格 社会福祉主事任用資格
5. 出願資格及び要件	<p>本学を第一志望とし、合格した場合は、入学することを確約できる者で、次の各号のいずれかに該当する者。</p> <p>(1) 令和7年4月1日において2年以上の社会経験があり、学歴は高等学校若しくは中等教育学校卒業、又は同等以上の学力を有する者。</p> <p>(2) 高等専門学校を卒業した者または令和7年3月卒業見込みの者。</p> <p>(3) 短期大学を卒業した者または令和7年3月卒業見込みの者。</p> <p>(4) 大学を卒業した者または令和7年3月卒業見込みの者。</p>
6. 出願手続き	<p>出願期間内に郵送により出願書類を一括して送付してください。</p> <p>必ず学生募集要項に添付の封筒により、「簡易書留」の「速達」で送付してください。(出願期間最終日の当日必着まで)</p>
7. 選抜方法	<p>小論文[40点]、面接[40点]、提出書類(志望理由書等)を多面的、総合的に評価し、点数化して判定します。[合計80点]</p>
8. 入学試験会場	秋田会場(日本赤十字秋田短期大学)
9. 入学試験時間割	<p>小論文 10:00 ~ 11:00 (60分)</p> <p>面接 11:20 ~ 15:00</p> <p>(注) 1. 試験には必ず受験票を持参してください。</p> <p>2. 開場は9:00です。</p> <p>3. 試験に関する説明を行いますので、<u>9:50までに試験室に入室し着席してください。</u></p>
10. 入学者選抜日程	
① 出願期間	令和6年11月1日(金)~11月8日(金) 郵送必着
② 入学試験日	令和6年11月12日(火)
③ 合格者発表	令和6年12月2日(月) 11:00 本学ホームページ上に発表
④ 入学手続き	令和6年12月2日(月)~12月9日(月)

11. 出願時提出書類	順番に重ねて提出してください。
① 入学願書	所定の用紙に必要事項を記入し、写真を貼付したもの。
② 特別活動報告書	所定の用紙に必要事項を記入したもの。
③ 調査書等	卒業した高等学校等が発行できる様式の調査書を提出してください。 高等学校等の保存期間が経過し調査書を発行ができない場合には、「卒業証明書」及び「単位修得証明書」を提出してください。 高等学校卒業程度認定試験合格者及び従前の大学入学資格検定合格者は、その「合格成績証明書」を提出してください。
④ 志望理由書	所定の用紙に本人が記入したもの。
⑤ 履歴書	所定の用紙に必要事項を記入したもの。
⑥ 写真票	必要事項を記入し、写真を貼付したもの。 (写真票と受験票はミシン目から切り離さずに提出してください。)
⑦ 受験票	必要事項を記入し、ハガキの表に 切手385円分を貼付 したもの。 宛名欄の「様」から「行」への訂正は不要です。
⑧ 入学検定料振込書 (願書貼付用)	所定の振込依頼用紙(白色)に必要事項を記入し、 入学検定料 20,000円 を添えて、切り離さずに銀行(金融機関)窓口で納付してください。 納付時には「振込通知書(出願書類貼付用)」を銀行から受けとり、入学願書の裏面に全面糊付けをして貼付し、出願してください。 「入学検定料領収書」は各自で大切に保管してください。 (注1) 入学検定料を所定の振込依頼用紙により秋田銀行本支店および北都銀行本支店の窓口から納付の場合、振込手数料が無料となります。 (注2) 納付した入学検定料は返還しません。
⑨ 宛て名シール	所定の宛て名シールに出願者の郵便番号・住所・氏名を記入したもの。 (4枚すべてに記入のうえ、切り離さずに提出してください。)
12. 合格者発表について	合格者の受験番号を本学ホームページ上に発表します。 電話等による問い合わせには応じません。 ホームページ : https://www.rcakita.ac.jp/
13. 入学手続きについて	入学試験合格者には、「合格通知書」及び「入学手続き関係書類等」を送付します。 次により入学手続きを行ってください。 (1) 提出書類 合格通知書に同封しますので、記載の上、提出してください。 ① 身元保証書 ② 入学金納付書(300,000円) (注) 納付した入学金は返還しません。 (2) 入学手続き書類の提出は、郵送に限ります。 入学手続き書類は、締切当日の消印有効とします。 (3) 入学手続き期間内に「入学手続き」を完了しないときは、入学試験合格者としての権利を失います。

8. 一般入学選抜

1. 募集する学科	介護福祉学科
2. 募集人員	5名（「大学入学共通テスト利用選抜」と併せて）
3. 修業年限	2年
4. 卒業時に取得できる資格	介護福祉士国家試験受験資格 社会福祉主事任用資格
5. 出願資格及び要件	次の各号のいずれかに該当する者。 （1）高等学校若しくは中等教育学校を卒業した者及び令和7年3月卒業見込みの者。 （2）通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び令和7年3月修了見込みの者。 （3）学校教育法施行規則第150条（第6号を除く）の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び令和7年3月31日までにこれに該当する見込みの者。
6. 出願手続き	出願期間内に郵送により出願書類を一括して送付してください。 必ず学生募集要項に添付の封筒により、「簡易書留」の「速達」で送付してください。（出願期間最終日の当日必着）
7. 選抜方法	学力検査（国語（近代以降の文章））[100点]及び提出書類（調査書、志望理由書、特別活動報告書）[50点]を多面的、総合的に評価し、点数化して判定します。[合計150点] 「国語」は「知識・理解」「思考・判断」を評価するため、自らの考えを立論し、それを表現するなどの記述式問題を出題します。
8. 入学試験会場	秋田会場（日本赤十字秋田短期大学） 仙台会場（TKPガーデンシティPREMIUM仙台西口）
9. 入学試験時間割	国語 9:00～10:00（60分） （注）1. 試験には必ず受験票を持参してください。 2. 開場は8:00です。 3. 試験に関する説明を行いますので、8:50までに試験室へ入室し着席してください。
10. 入学者選抜日程	
① 出願期間	令和7年1月8日（水）～ 1月27日（月）郵送必着
② 入学試験日	令和7年2月4日（火）
③ 合格者発表	令和7年2月14日（金） 14:00 本学ホームページ上に発表
④ 入学手続き	令和7年2月14日（金）～ 2月21日（金）
11. 出願時提出書類	順番に重ねて提出してください。
① 入学願書	所定の用紙に必要事項を記入し、写真を貼付したもの。
② 特別活動報告書	所定の用紙に必要事項を記入したもの。

③ 調査書	文部科学省所定の様式により、出身高等学校長が作成し厳封したもの。 過年度生は卒業した高等学校等が発行できる様式の調査書を提出してください。高等学校等の保存期間が経過し、調査書を発行ができない場合には、「卒業証明書」及び「単位修得証明書」を提出してください。 高等学校卒業程度認定試験合格者及び従前の大学入学資格検定合格者は、その「合格成績証明書」を提出してください。
④ 志望理由書	所定の用紙に本人が記入したもの。
⑤ 履歴書 (社会人のみ)	所定の用紙に必要事項を記入したもの。
⑥ 写真票	必要事項を記入し、写真を貼付したもの。 (写真票と受験票はミシン目から切り離さずに提出してください。)
⑦ 受験票	必要事項を記入し、ハガキの表に <u>切手385円分を貼付</u> したもの。 宛名欄の「様」から「行」への訂正は不要です。
⑧ 入学検定料振込書 (願書貼付用)	所定の振込依頼用紙(白色)に必要事項を記入し、 入学検定料 20,000円 を添えて、切り離さずに銀行(金融機関)窓口で納付してください。 納付時には「振込通知書(出願書類貼付用)」を銀行から受けとり、入学願書の裏面に全面糊付けをして貼付し、出願してください。 「入学検定料領収書」は各自で大切に保管してください。 (注1) 入学検定料を所定の振込依頼用紙により秋田銀行本支店および北都銀行本支店の窓口から納付の場合、振込手数料が無料となります。 (注2) 納付した入学検定料は返還しません。 (注3) 大学入学共通テスト利用選抜と併願の場合は、入学検定料が割引となります。19ページ「入学検定料の割引について」を確認してください。
⑨ 宛て名シール	所定の宛て名シールに出願者の郵便番号・住所・氏名を記入したもの。 (4枚すべてに記入のうえ、切り離さずに提出してください)
1 2. 合格者発表について 合格者の受験番号を本学ホームページ上に発表します。 電話等による問い合わせには応じません。 ホームページ : https://www.rcakita.ac.jp/	
1 3. 入学手続きについて 入学試験合格者には、「合格通知書」及び「入学手続き関係書類等」を送付します。 次により入学手続きを行ってください。 (1) 提出書類 合格通知書に同封しますので、記載の上、提出してください。 ① 身元保証書 ② 入学金納付書(300,000円) (注) 納付した入学金は返還しません。 (2) 入学手続き書類の提出は、郵送に限ります。 入学手続き書類は、締切当日の消印有効とします。 (3) 入学手続き期間内に「入学手続き」を完了しないときは、入学試験合格者としての権利を失います。	
1 4. 追加合格 (1) 本学では、入学予定者が入学定員を下回った場合に、繰り上げ合格を行います。繰り上げ合格の連絡は、出願書類に記載された連絡先へ電話で連絡します。連絡先に変更があった場合は、本学へご連絡ください。 (2) 繰り上げに際しては、合格者の入学意思確認を行うことを原則としています。 連絡先に電話連絡した際に留守の場合であっても、次の順位の方へ飛ばすということはありません。留守の場合でも連絡がとれるように、出願書類には携帯電話等の番号を可能な限り記載されるようお願いいたします。 (3) 繰り上げ合格は、入学定員に欠員が生じた都度、1名ずつ随時行っています。 順位・時期等のお問い合わせには、お答えできませんので、ご了承願います。	

9. 大学入学共通テスト利用選抜

1. 募集する学科	介護福祉学科
2. 募集人員	5名（「一般入学選抜」と併せて）
3. 修業年限	2年
4. 卒業時に取得できる資格	介護福祉士国家試験受験資格 社会福祉主事任用資格
5. 出願資格及び要件	次の各号のいずれかに該当し、令和7年度大学入学共通テストにおいて本学の指定する教科・科目を受験した者。 1. 高等学校若しくは中等教育学校を卒業した者及び令和7年3月卒業見込みの者。 2. 通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び令和7年3月卒業見込みの者。 3. 学校教育法施行規則第150条（第6号を除く）の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び令和7年3月31日までにこれに該当する見込みの者。
6. 出願手続き	出願期間内に郵送により出願書類を一括して送付してください。 必ず学生募集要項に添付の封筒により、「簡易書留」の「速達」で送付してください。（出願期間最終日の当日必着まで）
7. 選抜方法	令和7年度大学入学共通テストで本学が指定する教科・科目の成績[100点]及び提出書類（調査書、志望理由書等）[50点]を多面的、総合的に評価し、点数化して判定します。[150点] 本学では、大学入学共通テストの前年度成績の利用は行いません。 本学が指定する「大学入学共通テスト」の教科・科目及び本学における配点は次の通りです。 教科 国語 科目名等 国語（近代以降の文章） 配点 100点
8. 入学者選抜日程	
① 出願期間	令和7年1月8日（水）～ 1月30日（木）郵送必着
② 入学試験日	本学では個別学力試験を行いません。
③ 合格者発表	令和7年2月14日（金） 14:00 本学ホームページ上に発表
④ 入学手続き	令和7年2月14日（金）～ 2月21日（金）
9. 出願時提出書類	順番に重ねて提出してください。 ※一般入学選抜と併願の場合は、提出書類は1部で結構です。入学願書に大学入学共通テスト成績請求票を貼って提出してください。
① 入学願書	所定の用紙に必要事項を記入し、写真を貼付したもの。
② 特別活動報告書	所定の用紙に必要事項を記入したもの。

③ 調査書	文部科学省所定の様式により、出身高等学校長が作成し厳封したもの。過年度生は卒業した高等学校等が発行できる様式の調査書を提出してください。高等学校等の保存期間が経過し、調査書を発行ができない場合には、「卒業証明書」及び「単位修得証明書」を提出してください。高等学校卒業程度認定試験合格者及び従前の大学入学資格検定合格者は、その「合格成績証明書」を提出してください。
④ 志望理由書	所定の用紙に本人が記入したもの。
⑤ 履歴書 (社会人のみ)	所定の用紙に必要事項を記入したもの。
⑤ 受験票	必要事項を記入し、ハガキの表に 切手385円分を貼付 したもの。宛名欄の「様」から「行」への訂正は不要です。
⑦入学検定料振込書 (願書貼付用)	所定の振込依頼用紙(さくら色)に必要事項を記入し、 入学検定料 15,000円 を添えて、切り離さずに銀行(金融機関)窓口で納付してください。納付時には「振込通知書(出願書類貼付用)」を銀行から受けとり、入学願書の裏面に全面糊付けをして貼付し、出願してください。「入学検定料領収書」は各自で大切に保管してください。 (注1) 入学検定料を所定の振込依頼用紙により秋田銀行本支店および北都銀行本支店の窓口から納付の場合、振込手数料が無料となります。 (注2) 納付した入学検定料は返還しません。 (注3) 一般入学選抜と併願の場合は、入学検定料が割引となります。19ページ「入学検定料の割引について」を確認してください。
⑧ 宛て名シール	所定の宛て名シールに出願者の郵便番号・住所・氏名を記入したもの。(4枚すべてに記入のうえ、切り離さずに提出してください。)
10. 合格者発表について 合格者の受験番号を本学ホームページ上に発表します。 電話等による問い合わせには応じません。 ホームページ : https://www.rcakita.ac.jp/	
11. 入学手続きについて 入学試験合格者には、「合格通知書」及び「入学手続き関係書類等」を送付します。次により入学手続きを行ってください。 (1) 提出書類 合格通知書に同封しますので、記載の上、提出してください。 ① 身元保証書 ② 入学金納付書(300,000円) (注1) 納付した入学金は返還しません。 (2) 入学手続き書類の提出は、郵送に限ります。 入学手続き書類は、締切当日の消印有効とします。 (3) 入学手続き期間内に「入学手続き」を完了しないときは、入学試験合格者としての権利を失います。	
12. 追加合格 (1) 本学では、入学予定者が入学定員を下回った場合に、繰り上げ合格を行います。繰り上げ合格の連絡は、出願書類に記載された連絡先へ電話で連絡します。連絡先に変更があった場合は、本学へご連絡ください。 (2) 繰り上げに際しては、合格者の入学意思確認を行うことを原則としています。連絡先に電話連絡した際に留守の場合であっても、次の順位の方へ飛ばすということはありません。留守の場合でも連絡がとれるように、出願書類には携帯電話等の番号を可能な限り記載されるようお願いします。 (3) 繰り上げ合格は、入学定員に欠員が生じた都度、1名ずつ随時行っています。順位・時期等のお問い合わせには、お答えできませんので、ご了承願います。	

10. 試験会場

秋田会場：日本赤十字秋田短期大学（秋田県秋田市上北手猿田字苗代沢17-3）

仙台会場（※）：TKPガーデンシティPREMIUM仙台西口（宮城県仙台市青葉区花京院1-2-15
ソララプラザ 5階）

※仙台会場は一般入学選抜のみ

11. 個別の入学資格審査

学校教育法施行規則第150条第7号による「大学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、18歳に達したもの」として本学へ出願を希望する者は、本学において「個別の入学資格審査」（書類審査）を行いますので、入学者選抜の出願受付開始日の30日前（土日祝の場合はその前日）までに必要な申請書類を提出してください。申請にあたっては事前に入試・広報課へご連絡ください。

詳しくは本学ホームページをご確認ください。（ホームページ：<https://www.rcakita.ac.jp/>）

「個別の入学資格審査」の結果、入学資格を認められた方には、「日本赤十字秋田短期大学入学資格認定書」が交付され、本学の入学者選抜試験（学校推薦型選抜を除く）に出願することができます。

出願の際は必ず「日本赤十字秋田短期大学入学資格認定書」の写しを提出してください。

12. 受験及び修学上配慮を必要とする入学志願者の方へ

病気や障がい等を有する方、または、外国籍の方、その他、受験及び修学上配慮が必要と思われる志願者は、出願受付開始日の3週間前（土日祝の場合はその前日）までに本学入試・広報課へ相談してください。

ただし内容によっては、準備が整わない場合がありますので、予めご了承ください。

詳しくは本学ホームページをご覧ください。

【相談先】：日本赤十字秋田短期大学 入試・広報課

TEL：018-829-3759 メール：koho@rcakita.ac.jp

URL：<https://www.rcakita.ac.jp/>

13. 入学検定料の割引について

(1) 次のいずれかに該当する者は、総合型選抜・公募制推薦選抜・指定校制推薦選抜の入学検定料を15,000円とします。

- ①親族（父・母・兄弟・姉妹）が、日本赤十字秋田短期大学・日本赤十字秋田看護大学・大学院・秋田赤十字看護専門学校の卒業生である者
- ②親族（父・母・兄弟・姉妹）が、日本赤十字秋田短期大学・日本赤十字秋田看護大学・大学院の在學生である者
- ③親族（父・母・兄弟・姉妹）が、赤十字関連施設に在職している者
- ④親族（父・母・兄弟・姉妹）が、本学の実習施設に在職している者

(2) 一般入学選抜と大学入学共通テスト利用選抜を併願する場合の入学検定料は、併せて30,000円とします。

(3) 入学検定料の割引申請の手続き

1) 上記(1)①～④に該当する方

- ・各入試種別の入学検定料納入方法により入学検定料20,000円を納付してください。
- ・出願書類に以下の証明書類を同封してください。（コピー可）

- (1) 親族が上記(1)に該当することを証明する書類（学生証、卒業証明書、卒業証書、職員証、在職証明書等）
- (2) 受験者の親族であることを証明する書類（住民票等）・入学検定料返還申請書に必要

事項を記入のうえ、出願書類に同封してください。

※出願書類受付期間終了後の申請は受付できません。

2) 上記(2)に該当する方

所定の振込依頼書(青色)に必要な事項を記入し、入学検定料30,000円を添えて、切り取らずに銀行(金融機関)窓口で納付してください。

納付時には「振込通知書(出願書類貼付用)」を銀行から受けとり、一般入学選抜の入学願書の裏面に全面的り付けして貼付し、出願してください。

14. 注意事項

(1) 出願に関して

- 1) 出願書類の処理には日数がかかりますので、書類の準備・郵送等は早めに行ってください。
- 2) 提出した出願書類は原則として記載内容の変更ができませんので、誤りや記入漏れのないように記入してください。記入は黒ボールペンを使用し、ていねいに記入してください。修正するときは、修正テープ等でていねいに消し、その上に記入してください。連絡先は、確実に連絡がとれる所を記入してください。
- 3) 一般入学選抜に出願する場合は、入学願書の試験会場欄の「秋田会場」または「仙台会場」のどちらかを選択してください。
- 4) 一般入学選抜と大学入学共通テスト利用選抜を併願する場合は、提出書類は1部で結構です。大学入学共通テスト成績請求票を入学願書に貼って提出してください。受験票の受験番号欄に一般入学選抜の受験番号を通信欄に大学入学共通テスト利用選抜の受験番号を記載して送付します。
- 5) 過年度生は卒業した高等学校等が発行できる様式の調査書を提出してください。高等学校等の保存期間が経過し調査書の発行ができない場合には、「卒業証明書」及び「単位修得証明書」を提出してください。「単位修得証明書」の保存期間が経過し証明書の発行できない場合は単位修得証明書の「不発行証明書」を提出してください。
- 6) 高等学校卒業程度認定試験合格者及び従前の大学入学資格検定合格者は、その「合格成績証明書」を提出してください。

(2) 受験に関して

- 1) 受験票、筆記用具(黒色の鉛筆(HB)シャープペンシル(HB)プラスチック製消しゴム)を持参してください。
- 2) 試験当日は受付の係員に受験票を提示してから入場してください。万一、受験票を紛失、または忘れた場合は、受付係に申し出て指示を受けてください。
- 3) 面接を伴う試験の場合、試験が午後までかかる場合がありますので、各自昼食を持参してください。試験時間内(待機時間等)に昼食等を買いに学外に出ることはできませんので、昼食は事前に準備してください。
- 4) 受験票の通信欄に本学からの連絡事項が記入されることがありますので、受験票が届いたら必ず確認してください。2日前までに受験票が届かない場合は直ちに問い合わせてください。
- 5) 試験に関する説明を行いますので、試験開始10分前までに指定された試験室に入室し、必ず自分の受験番号と同じ番号の席に着いてください。
- 6) 試験開始時刻に遅刻した場合は、試験開始時刻後20分以内の遅刻に限り、受験を認めます。20分を経過した時は、試験を受けることはできません。なお、事故などによる交通機関の遅れに伴う遅刻など、特別な事情による遅れについては受験を認めることがありますので、証明書等を持参し案内係に申し出て指示を受けてください。
- 7) 受験票の他に試験時間中に、机の上に置くことができるものは、筆記用具、時計、眼鏡、ティッシュペーパー(中身だけを取りだしたもの)だけです。時計は、時計表示機能のみのものとします。その他の機能が付随しているものおよび携帯電話等の時計表示は使用を認めません。
- 8) 筆記用具および時計類の貸し出しは一切行いません。
- 9) 面接の順番は、試験日に発表します。受験番号順とは限りませんので帰りの交通機関等の予約については十分に配慮してください。
- 10) 試験当日は秋田会場に付添者控室を設けます。仙台会場には付添者控室はございませんのでご了承ください。
- 11) 試験当日はマスクの着用、手指消毒をお願いします。
- 12) 試験会場の見学について、試験日前日は会場設営のため見学できませんのでご了承ください。

(3) 不正行為に対する措置

次のことをすると不正行為となります。不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退室を指示され、それ以後の受験はできなくなります。また、入学試験後に発覚した場合、合格及び入学許可を取り消します。

- 1) 出願書類において、故意に虚偽の記入（本人以外の顔写真を貼付することなど）をすること。
- 2) 試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、電子辞書、IC レコーダー、イヤホン等の電子機器類を使用すること。
- 3) 試験時間中に携帯電話や時計等の音（着信・アラーム・振動音など）を長時間鳴らすなど、試験の進行に影響を与えること。
- 4) 試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
- 5) 試験場において試験監督者等の指示に従わないこと。
- 6) 面接室に受験票以外のものを持ちこむこと。
- 7) その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

15. 学生納付金

入 学 金	300,000円		
種 類	全納（一括納付）	半期ごとの分割納付	
		前 期（4月）	後 期（10月）
授 業 料	493,300円	246,650円	246,650円
維持運営費	200,000円	100,000円	100,000円
実験実習費	150,000円	75,000円	75,000円
計	843,300円	421,650円	421,650円

- (注) 1. 授業料の納付方法は全納（一括納付）、半期ごとの分割納付を選ぶことができます。
2. 上記の他に、授業で使用するテキスト代（年額50,000円程度、選択科目により一部異なります）、実習用ユニフォーム代（30,000円程度）、在学中の災害傷害保険料、諸会費（学友会費、学生後援会費）、通学に要する交通費等の経費が必要となります。
3. 学生納付金に関するお問い合わせ先： 経理課経理係（018-829-3014）

16. 特待生制度

指定校制推薦選抜の成績が上位の者及び入学後の学業成績が上位の者に対し、授業料を免除（半額）する特待生制度があります。

17. 奨学金制度

以下のような奨学金制度を利用することができます。いずれも学業・人物ともに優れ、修学意欲を持ちながら、経済的理由により修学が困難であると認められる者の中から選考されます。

独立行政法人日本学生支援機構及び秋田県社会福祉協議会介護福祉士修学資金は、高校在学時に予約採用が可能です。

奨学金の詳細については、それぞれの団体へお問い合わせください。

独立行政法人 日本学生支援機構（第一種奨学金・第二種奨学金）

秋田県社会福祉協議会介護福祉士修学資金

財団法人 秋田県育英会（秋田育英奨学金）

一般社団法人 生命保険協会 介護福祉士養成給付型奨学金

18. 高等教育の修学支援新制度

日本赤十字秋田短期大学は、文部科学省が導入した「高等教育の修学支援新制度」の機関要件を満たしていないため、令和7年度より当該制度の利用ができなくなります。

このことをうけ、経済的な支援が必要な学生に対し、安心して学業に取り組んでもらえるよう日本赤十字秋田短期大学では、令和7年度に文部科学省と同等の経済的支援制度を新設する予定です。詳細が決まりましたら公式サイト等でお知らせいたします。

19. 専門実践教育訓練講座

社会人経験のある方で入学をお考えの方は、教育訓練給付金制度の適用が受けられる可能性があります。詳細についてはハローワークへお問い合わせください。

20. 国の教育ローン

お電話でのお問い合わせ・資料請求 教育ローンコールセンターへお気軽にお問い合わせください。



月～金 9:00～21:00 / 土曜日 9:00～17:00

※日曜日、祝日、年末年始（12月31日～1月3日）はご利用いただけません。

21. 入学前教育

合格者には、基礎的な理解力、読解力、表現力などを育成するため、入学手続き後に課題を提示します。

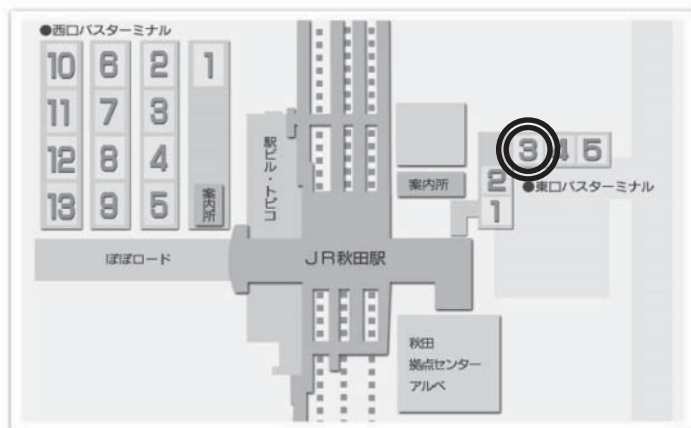
2 2. 試験会場案内

【秋田会場】日本赤十字秋田短期大学・日本赤十字秋田看護大学

秋田駅からの交通機関

- 秋田中央交通バス <https://www.akita-chuoukotsu.co.jp/>
秋田駅東口のりば③より
- 広面御所野線 340円
所要時間：15～20分程度
「日赤病院前」下車

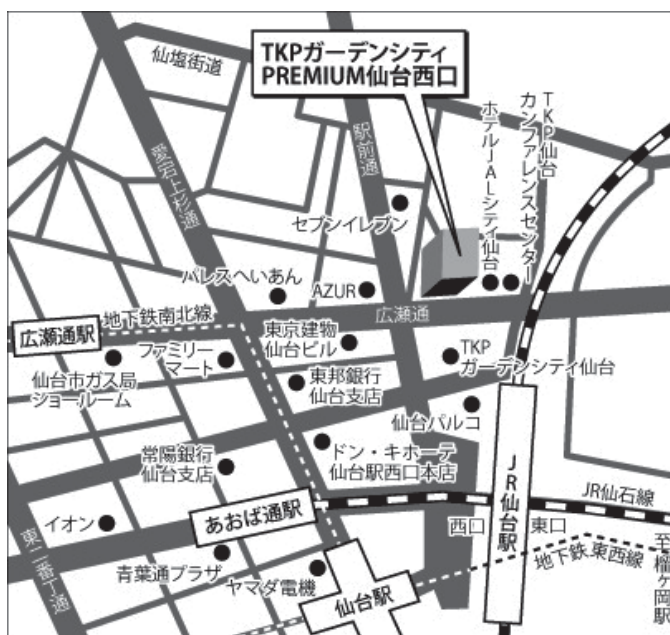
〈秋田駅バスターミナル案内図〉



- タクシー 秋田駅東口より 所要時間：15分程度
秋田空港より 所要時間：20分程度
- 自動車 入学試験当日は、本学の駐車場を利用できます。
本学の周辺案内図は、裏表紙に掲載しています。

【仙台会場】TKPガーデンシティPREMIUM仙台西口

- 仙台駅西口から徒歩約5分



一般入学選抜成績開示

令和7年度入学者選抜に係る一般入学選抜の成績開示は次のとおり取り扱います。

【開示対象者】

成績を開示する対象者は、一般入学選抜受験者本人のみとします（代理人への開示は行いません）。

【開示内容】

開示する成績は、筆記試験の点数のみとします。

【申請手数料】

500円

【申請期間】

成績開示申請期間は、令和7年5月7日～5月21日（土・日・祝日は除く）の午前9時～午後4時とします。

【提出書類】

- ・一般入学選抜成績開示申請書
- ・受験票（コピー可）
- ・定額小為替500円（無記名）
- ・返信用封筒（本人氏名・自宅住所を記載、長形3号・460円切手貼付）

【申請方法】

申請方法は郵送または本学事務室窓口への持参となります。

※持参場合の受付時間は平日午前9時から午後5時までとし、大学休業日は受付を行いません。

【一般入学選抜成績開示申請書】

本学公式ホームページよりダウンロードしてください。

【開示方法】

成績開示は本人への郵送のみで行います。

【その他】

令和7年度以前の入学者選抜に係る個人成績は、開示しません。
不備があった場合は、成績開示に応じられないことがあります。

災害救助法適用地域における災害で被害を受けた受験生への入学検定料免除について

日本赤十字秋田看護大学及び日本赤十字秋田短期大学では、被災者の経済的負担を軽減し、進学機会の確保を図るため、次のとおり入学検定料の免除を行います。

1. 対象となる入学試験

令和2年度入学者選抜より適用

2. 免除内容

出願に伴う入学検定料の全額免除

3. 対象者

学費負担者が災害救助法の適用されている地域で被災し、かつ、次の各号のいずれかに該当する受験者

①学費負担者が死亡又は行方不明となっている方

②学費負担者の所有する自宅家屋が、全壊、大規模半壊、半壊又は流失の被害を受けた方

入学検定料の免除の対象となる災害は、免除を受けようとする入学者選抜試験の入学年度前3カ年間において発生したもので、受験前に発生したものととなります。

4. 申請方法

次の手順で申請してください。

(1) 事前連絡をする

事前に入試・広報課へ電話連絡をしてください。

連絡先 入試・広報課

電話 018-829-3759

受付時間 平日 8:30~17:00

(2) 申請書類を提出する

本学への事前連絡後、受験しようとする入学者選抜試験の出願期間開始日1週間前までに、次の書類を提出してください。

なお、この申請を行う場合は入学検定料を振り込まないでください。

①入学検定料免除申請書(様式1) ※様式は本学ホームページよりダウンロードしてください。

②学費負担者の死亡又は行方不明を証明する書類(3の①に該当する方)

③学費負担者が居住する市区町村の長の発行する罹災証明書(3の②に該当する方)

5. 入学検定料の免除の方法

申請に基づいて審査の上、入学検定料を免除又は返還します。

6. 許可又は不許可の通知について

許可と決定された方には、許可通知を行います。また、不許可と決定された方には、電話連絡をするとともに文書により通知しますので、電話連絡を受けた後、速やかに入学検定料を振り込んでください。納付を確認した後、受験票を送付します。

7. お問い合わせ、提出先

入試・広報課

TEL 018-829-3759

e-mail koho@rcakita.ac.jp

学校法人日本赤十字学園 プライバシーポリシー

学校法人日本赤十字学園と本学園において設置する各大学・短期大学（以下「本学園」という。）は、業務上知り得た全ての個人情報を、個人の人格を尊重する赤十字の理念のもと、「個人情報の保護に関する基本方針」（平成16年4月2日付閣議決定）等に則り、次のとおりプライバシーポリシーを定め、遵守してまいります。

1. 本学園は、「個人情報の保護に関する法律」等の法令及び「学校法人日本赤十字学園の保有する個人情報保護規程（以下「学園内規程」という。）」を遵守いたします。
2. 本学園は、次に記載する場合を除き、あらかじめ本人の同意を得ないで、第三者に個人情報を提供することはありません。
 - 1) 法令に定めがあるとき。（国の機関又は地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要があるが、本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき等）
 - 2) 人の生命、身体又は財産の保護のために必要な場合であって、本人の同意を得ることが困難である場合。
3. 本学園は、必要に応じて個人情報を収集する際には、その利用目的を明らかにし、収集した個人情報の使用範囲を目的達成のために必要な範囲に限定し、適切に取り扱うように努めます。（例えば入学志願の際、入学手続きの際及び入学後に提出いただく個人情報の利用目的は別紙のように限定いたします。）
4. 本学園は、個人情報の保護、運用について、厳重な管理を実施いたします。
 - 1) 保有する個人情報について、不正アクセス、漏洩、滅失又は毀損等の管理上のリスクが存在することを常に強く意識し、これらに対する人的、物的安全管理措置を講じます。
 - 2) 業務遂行上、やむを得ず個人情報を取り扱う業務を外部に委託するときは、委託業者との間で覚書き等を締結し、委託先を適切に管理します。
5. 本学園は、本方針や学園内規程等の運用について、法令等の改正、社会情勢の変化等に応じて継続的に改善してまいります。
6. 本学園は、個人情報保護の意識の向上を図るために、教育啓発活動を推進します。
7. 本学園は、本人又は本人から委任を受けた代理人から、本人自身の個人情報の開示、訂正、追加、削除の申し出を受けた場合は、学園内規程等に基づき、誠実に対応します。

別紙

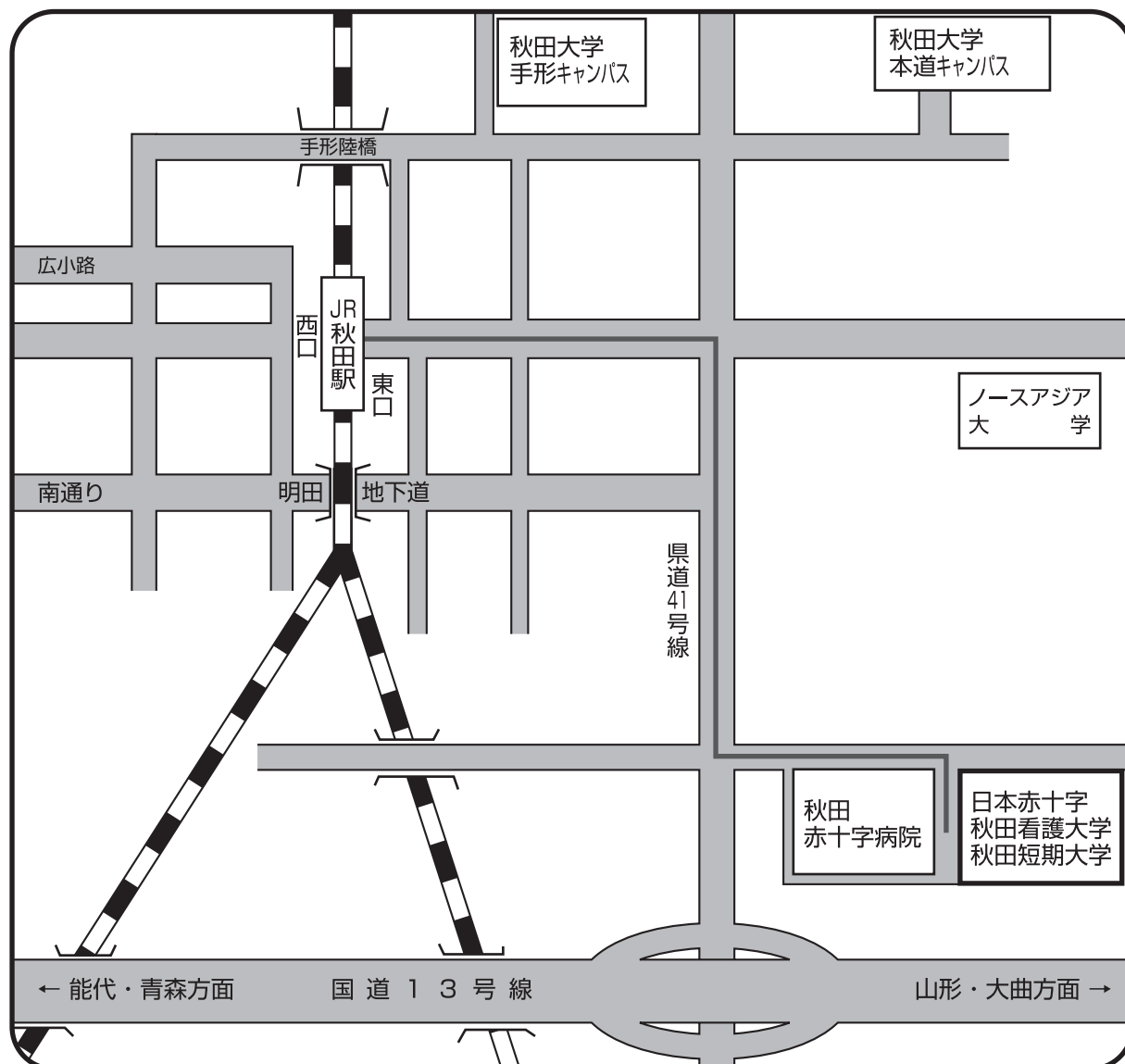
入学志願の際、入学手続きの際及び入学後に提出いただく個人情報の利用目的

1. 学籍管理及び学籍の異動管理を行うため。
2. 学籍・異動、履修成績、証明書、調査、学生証等の帳票作成及び集計、また本人への送付・連絡のため。
3. 履修成績表の保証人への送付のため。
4. 就職関係情報の管理のため。
5. 学費情報の管理、帳票作成及び送付・連絡のため。
6. 図書館利用資格の確認及び利用者サービス実施のため。
7. 学内情報ネットワーク利用資格の確認及び利用者サービス実施のため。
8. 奨学金業務に関連する資料作成、また本人への連絡のため。
9. 学生の健康管理に関する資料を作成・保管するため。
10. 大学・短期大学からの広報誌（紙）の送付のため。
11. 納付金、募金依頼関連書類の送付のため。
12. 卒業生データを作成・管理するため。
13. 保護者の会、同窓会等（学生生活の支援及び会員相互の親睦と福祉を図るとともに、大学の発展に寄与することを目的として設立されたもの）、大学と密接な関係を持つ団体に連絡先情報を提供するため。
14. その他、大学・短期大学からの連絡のため。

出願及び入学手続きにお知らせいただいた個人情報は、学校法人日本赤十字学園プライバシーポリシー第3項のほかに入学者選抜方法等における調査および分析等を行うために利用します。

また、本学から業務を委託する業者に個人情報を提供することもあります。その場合、委託業者との間で覚え書き等を締結し、委託先を適切に管理します。あらかじめご了承ください

本学周辺の案内図



学校法人 日本赤十字学園

日本赤十字秋田短期大学

介護福祉学科

〒010-1492

秋田県秋田市上北手猿田字苗代沢17番地 3

TEL 018-829-3759 (入試・広報課直通)

(窓口取扱時間：平日 8:30~16:30)

メール koho@rcakita.ac.jp

URL <https://www.rcakita.ac.jp/>